

# Boligforeningen ØsterBO

Nørreboparken 08

Regnskab for året 2022/23

## Indholdsfortegnelse

Stamoplysninger	8. 2
Resultatopgørelse	8. 3
Balance	8. 5
Noter	8. 7
Påtegninger	8. 9

BOLIGFORENING		AFDELING		TILSYNSFØRENDE KOMMUNE	
LBF-Boligorganisationsnr.	412	LBF-afdelingsnr.	8	Kommunenr.	630
Boligforeningen ØsterBO Amba Treschowsgade 4 7100 Vejle		Nørreboparken 08		Vejle Kommune Skolegade 1 7100 Vejle	
Tlf.:	79 43 25 00	<b>Beliggenhed:</b> Elsdyrvej 4, 6A, 6B, 8 - 18 mfl Jægervænget 1 - 7 , 2 - 8, 15 - 17 og 20 - 24 Hjortevej 18 - 64, Sikavej 2 - 24		Tlf: 76 81 00 00	
Fax:				E-mail: post@vejle.dk	
E-mail:	kundecenter@osterbo.dk				
CVR-nr.:	1490 5618				

<b>BBR-ejendomsnr.</b>	10017, 10020, 9931, 12612, 24578
<b>Matrikelnr.</b>	3 g, 54 br, 54 bz, 54 bø, 54bv Nørremarken, Vejle Jorder

<b>Skæringsdato byggeregnskab/drift</b>	01-12-1951, 01-01-1954, 05-01-1956, 01-01-1958, 01-07-1994
---	--

Lejemål	Antal rum	Antal lejemål	Bruttoetageareal i alt (m <sup>2</sup> )	à lejemåls-enhed	Antal lejemåls-enheder
<b>Almene lejeboliger</b>		<b>104</b>	<b>8.329</b>		<b>104</b>
	2	13	842	1	13
	3	77	6.218	1	77
	4	14	1.269	1	14
<b>Ældreboliger</b>		<b>36</b>	<b>2.400</b>		<b>36</b>
	2	36	2.400	1	36
<b>Boligoplysninger i alt</b>		<b>140</b>	<b>10.729</b>		<b>140</b>
<b>Andre lejemål</b>					
- Erhvervslejemål		3	165		3
- Garager/carporte		27	27		5
- Stådeplads/Mobilantenne		2	-		2
<b>Lejemålsoplysninger i alt</b>		<b>172</b>	<b>10.921</b>		<b>150</b>

<b>Beboerfaciliteter:</b>	<b>Tekniske installationer:</b> Komfur (el/gas) Bad Fælles vaskeinstallation	Kildesortering af affald indenfor boligen Kildesortering af affald udenfor boligen
<b>Forbrugsmåling:</b> Vand, individuel Varme, individuel El, individuel	<b>Opvarmning:</b> Fjernvarme	
<b>Boligaftifter</b> Gennemsnitlig leje pr. m <sup>2</sup> pr. 30-09-2023	851,85	<b>Lejeændringer i perioden 01-10-2022 til 30-09-2023</b> Dato      Kr. pr. m <sup>2</sup> I %      Kr. i alt 1/6 2023      40,50      4,99      434.544,00

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab 2022/23	Budget 2022/23 ej revideret	Budget 2023/24 ej revideret
<b>RESULTATOPGØRELSE</b>					
<b>UDGIFTER</b>					
<b>Ordinære udgifter</b>					
<b>105.9</b>	<b>1</b>	<b>Nettokapitaludgifter</b>	<b>1.279.421</b>	<b>1.276.000</b>	<b>1.341.000</b>
<b>Offentlige og andre faste udgifter</b>					
106		Ejendomsskatter	525.900	536.000	530.000
107		Vandafgift	50.147	11.000	39.000
109		Renovation	302.255	383.000	307.000
110		Forsikring og vagtordning			
		1. Forsikringer	74.773	71.000	85.000
		2. Vagtordning	9.826	9.000	11.000
111		Afdelingens energiforbrug			
		1. El og varme til fællesarealer	52.564	126.000	245.000
		3. Varmeregnskab og målerservice	52.287	78.000	52.000
112		Bidrag til boligorganisationen			
		1. Administrationsbidrag			
		Pr. lejemål (kr. 3.628)	544.200	547.000	562.000
		Pr. afdeling	36.280	36.000	37.000
		2. Dispositionsfond	93.150	89.000	96.000
113		Afdelingens pligtmæssige bidrag til dispositionsfonden			
		1. A-inds kud	21.960	22.000	22.000
		2. G-inds kud	612.114	578.000	645.000
<b>113.9</b>		<b>Offentlige og andre faste udgifter i alt</b>	<b>2.375.456</b>	<b>2.486.000</b>	<b>2.631.000</b>
<b>Variable udgifter</b>					
114	2	Renholdelse	477.493	506.000	536.000
115	3	Almindelig vedligeholdelse	69.596	150.000	60.000
116		Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser			
	4	1. Afholdte udgifter	3.109.253	3.192.321	1.637.000
	8	2. Heraf dækkes af tidligere henlæggelser	-2.805.638	-3.192.321	-1.637.000
117		Istandsættelse ved fraflytning			
		1. Afholdte udgifter	86.498	76.000	76.000
	9	2. Heraf dækkes af henlæggelser	-86.498	-76.000	-76.000
118	5	Særlige aktiviteter	179.101	130.000	190.000
119	6	Diverse udgifter	36.802	86.000	88.000
<b>119.9</b>		<b>Variable udgifter i alt</b>	<b>1.066.607</b>	<b>872.000</b>	<b>874.000</b>
<b>Henlæggelser</b>					
120	8	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser	2.108.000	2.108.000	2.279.000
121	9	Istandsættelse ved fraflytning A-ordning	104.000	104.000	109.000
<b>124.8</b>		<b>Henlæggelser i alt</b>	<b>2.212.000</b>	<b>2.212.000</b>	<b>2.388.000</b>
<b>124.9</b>		<b>Samlede ordinære udgifter</b>	<b>6.933.485</b>	<b>6.846.000</b>	<b>7.234.000</b>

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab 2022/23	Budget 2022/23 ej revideret	Budget 2023/24 ej revideret
<b>RESULTATOPGØRELSE</b>					
<b>UDGIFTER (FORTSAT)</b>					
<b>Ekstraordinære udgifter</b>					
125		Ydelser vedr. lån til forbedringsarbejder m.v.			
	11	1. Afdrag	2.103.183	-	-
		2. Renter	395.638	2.564.000	2.684.000
		3. Administrationsbidrag	127.647	-	-
126		Afskrivning fraflyttedes forbedringsarbejder	42	-	-
129		1. Tab ved lejeledighed m.v.	16.157	-	-
		2. Dækket af Dispositionsfonden	-16.157	-	-
130		1. Tab ved fraflytninger	11.730	-	-
	9	2. Dækket af tidligere henlæggelser	-11.730	-	-
131		Andre renter	-	5.000	-
		Kursregulering overført til henlæggelser	21.165	-	-
136		Boligsocialt samarbejde	14.969	-	19.000
<b>137</b>		<b>Ekstraordinære udgifter i alt</b>	<b>2.662.644</b>	<b>2.569.000</b>	<b>2.703.000</b>
<b>139</b>		<b>Udgifter i alt</b>	<b>9.596.129</b>	<b>9.415.000</b>	<b>9.937.000</b>
		Årets overskud som anvendes til			
	11	2. Afvikling af underfinansiering vedr forbedringsarbejder	241.689	-	-
<b>140</b>		<b>Overskud i alt</b>	<b>241.689</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>150</b>		<b>Udgifter og evt. overskud i alt</b>	<b>9.837.817</b>	<b>9.415.000</b>	<b>9.937.000</b>
<b>INDTÆGTER</b>					
<b>Ordinære indtægter</b>					
201		Boligafgifter og leje			
		1. Beboelse	9.051.373	8.865.000	9.367.000
		3. Erhvervslejemål	160.343	148.000	160.000
		5. Kælder- og pulterrum	31.914	31.000	31.000
		6. Garager / carporte / P-pladser	96.941	87.000	97.000
		7. Særl.forh.i forbdr.lejemål	42	-	-
202		Renter			
		1. Renter af tilgodehavende hos boligorganisation	77.213	-	50.000
		3. Andre renter	88.423	-	-
203		Andre ordinære indtægter			
		2. Indtægter af fællesvaskeri	123.598	81.000	97.000
	10	6. Overført fra opsamlet resultat	203.000	203.000	135.000
		6. Øvrige ordinære indtægter	2.175	-	-
		7. Beboernes elbidrag	1.536	-	-
<b>203.9</b>		<b>Ordinære indtægter i alt</b>	<b>9.836.557</b>	<b>9.415.000</b>	<b>9.937.000</b>
<b>Ekstraordinære indtægter</b>					
206	7	Korrektion vedr. tidligere år	1.260	-	-
<b>208</b>		<b>Ekstraordinære indtægter i alt</b>	<b>1.260</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>209</b>		<b>Indtægter i alt</b>	<b>9.837.817</b>	<b>9.415.000</b>	<b>9.937.000</b>

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab 2022/23	Regnskab 2021/22
<b>BALANCE pr. 30. september</b>				
<b>AKTIVER</b>				
<b>Anlægsaktiver</b>				
301		Ejendommens anskaffelsessum	27.738.009	27.738.009
		1. Kontantværdi pr 1. oktober 2022		kr. 135.450.000
		2. Heraf grundværdi		kr. 19.304.200
302		Indeksregulering af prioritetsgæld	9.117.928	8.341.747
<b>302.9</b>		<b>Anskaffelsessum</b>	<b>36.855.937</b>	<b>36.079.756</b>
303		Forbedringsarbejder:		
	11	1. Forbedringsarbejder mv.	42.179.380	43.955.890
		4. Godtgjorte forbedringer af enkelte lejemål	2.514.546	2.140.409
<b>304.9</b>		<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>81.549.863</b>	<b>82.176.056</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>				
305		Tilgodehavender:		
		1. Boligafgifter og lejer incl. varme	12.942	8.007
		3. Uafsluttede forbrugsregnskaber	41.001	23.353
		4. Fraflyttede beboere	33.884	20.023
		Heraf til incasso		kr. 10.460
		6. Andre debitorer	81.953	106.923
307		Tilgodehavende hos boligorganisationen	2.307.061	1.604.073
<b>309.9</b>		<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>2.476.842</b>	<b>1.762.379</b>
<b>310</b>		<b>Aktiver i alt</b>	<b>84.026.705</b>	<b>83.938.434</b>

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab 2022/23	Regnskab 2021/22
<b>BALANCE pr. 30. september</b>				
<b>PASSIVER</b>				
<b>Henlæggelser</b>				
401	8	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse	2.108.000	2.784.473
402	9	Istandsættelse ved fraflytning	287.910	270.408
405	9	Tab ved fraflytninger	160.379	172.109
<b>406.9</b>		<b>Henlæggelser i alt</b>	<b>2.556.289</b>	<b>3.226.990</b>
407	10	Opsamlet resultat	405.177	608.177
<b>407.9</b>		<b>Henlæggelser +/- opsamlet resultat</b>	<b>2.961.466</b>	<b>3.835.167</b>
<b>Langfristet gæld</b>				
<b>Finansiering af anskaffelsessum</b>				
408		Oprindelig prioritetsgæld:		
		1. Realkreditlån	10.908.670	10.839.550
		4. Grundkapital	3.015.467	3.015.467
409		Beboerindskud	690.275	690.275
411		Afskrivningskonto for ejendommen	22.241.524	21.534.463
<b>412.9</b>		<b>Finansiering af anskaffelsessum i alt</b>	<b>36.855.936</b>	<b>36.079.755</b>
413		Andre lån:		
	11	1. Forbedringsarbejder mv.	41.843.440	41.972.622
414		Andre beboerindskud:		
		2. Deposita	1.003.464	944.106
<b>416</b>		<b>Anden langfristet gæld</b>	<b>42.846.903</b>	<b>42.916.728</b>
<b>417</b>		<b>Langfristet gæld i alt</b>	<b>79.702.839</b>	<b>78.996.483</b>
<b>Kortfristet gæld</b>				
419		Uafsluttede forbrugsregnskaber	439.461	312.392
421	13	Skyldige omkostninger	859.188	759.410
422		Mellemregning med fraflyttere	24.825	0
423		Forudbetalte boligafgifter og lejer mv.	38.926	34.981
<b>426</b>		<b>Kortfristet gæld i alt</b>	<b>1.362.400</b>	<b>1.106.784</b>
		<b>Gæld i alt</b>	<b>81.065.239</b>	<b>80.103.267</b>
<b>430</b>		<b>Passiver i alt</b>	<b>84.026.705</b>	<b>83.938.434</b>

## NOTER

Regnskab  
2022/23**1. Nettokapitaludgifter**

Henlæggelse svarende til prioritetsafdrag	707.061
Prioritetsrenter	495.820
Administrationsbidrag	22.729
- Rentebidrag	-149.288
- Ydelsesstøtte	-877
Afviklede låns ydelser overført til dispositionsfonden	67.986
Afviklede låns ydelser overført til landsbyggefonden	135.992
<b>Total - Nettokapitaludgifter</b>	<b>1.279.421</b>

**2. Renholdelse**

Gårdmandsudgifter	465.013
Trappevask o.l.	12.480
<b>Total - Renholdelse</b>	<b>477.493</b>

**3. Almindelig vedligeholdelse**

Terræn	3.645
Bygning, klimaskærm	11.931
Bygning, bolig-/erhvervsenhed	36.847
Bygning, tekniske installationer	17.172
<b>Total - Almindelig vedligeholdelse</b>	<b>69.596</b>

**4. Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser**

Terræn	205.716
Bygning, klimaskærm	364.874
Bygning, bolig-/erhvervsenhed	376.646
Bygning, fælles indvendig	852
Bygning, tekniske installationer	1.741.414
Materiel	419.750
<b>Total - Planlagt periodisk vedligeholdelse og fornyelser</b>	<b>3.109.253</b>

**5. Særlige aktiviteter**

Driftsudgifter, garageleje m.v.	750
Driftsudgifter, fællesvaskerier	178.351
<b>Total - Særlige aktiviteter</b>	<b>179.101</b>

**6. Diverse udgifter**

Afdelingsbestyrelses udgifter	10.083
Afdelingsmøder	2.704
Beboeraktiviteter	392
Kontingent Landsforeningen	22.422
Andre udgifter	1.200
<b>Total - Diverse udgifter</b>	<b>36.802</b>

## NOTER

Regnskab  
2022/23**7. Korrektion vedr. tidligere år**

Indgået tidligere afskrevne fordringer	1.260
<b>Total - Korrektion vedr. tidligere år</b>	<b>1.260</b>

**8. Henlæggelse planlagt periodisk vedligeholdelse og fornyelser**

Saldo ved årets begyndelse	2.784.473
Årets anvendelse	-2.805.638
Årets henlæggelse	2.108.000
+/- Kursregulering	21.165
<b>Saldo ved årets slutning</b>	<b>2.108.000</b>

Henlæggelsen er foretaget med henblik på størst mulig selvfinansiering af 25 års vedligeholdsplanlægning

**9. Henlæggelse til istandsættelse og tab ved fraflytning**

	Istandsættelse	Tab
Saldo ved årets begyndelse	270.408	172.109
Årets anvendelse	-86.498	-11.730
Årets henlæggelse	104.000	0
<b>Saldo ved årets slutning</b>	<b>287.910</b>	<b>160.379</b>

**10. Opsamlet resultat**

Saldo ved årets begyndelse	608.177
Overskud overført til drift	-203.000
<b>Saldo ved årets slutning</b>	<b>405.177</b>

**11. Forbedringsarbejder og finansiering heraf**

Saldo ved årets begyndelse	61.883.734
Forbedringsarbejder i året	568.361
<b>Samlet anskaffelsessum ved årets slutning</b>	<b>62.452.096</b>

Afdrag og afskrivning ved årets begyndelse	-17.927.844
Afdrag	-2.103.183
Afskrivning af årets overskud	-241.689
<b>Afdrag og afskrivning ved årets slutning</b>	<b>-20.272.715</b>

**Værdi ved årets slutning** **42.179.380**

**Låns restgæld ved årets slutning** **41.843.440**

**Underfinansiering** **335.941**

Underfinansieringen vedrører et kloakprojekt og vil blive elimineret ved afskrivning.

**13. Skyldige omkostninger**

Øvrige skyldige omkostninger	859.188
<b>Total - Skyldige omkostninger</b>	<b>859.188</b>



## Direktørens påtegning

Foranstående regnskab for Nørreboparken 08 har været forelagt undertegnede direktør.

Vejle, den 20. december 2023

Pia Lyngdrup Nedergaard

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til afdelingsbestyrelsen og repræsentantskabet i Boligforeningen Østerbo

### Revisionspåtegning på årsregnskabet

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation Boligforeningen Østerbo., afdeling Nørreboparken 08 for regnskabsåret 1. oktober 2022 - 30. september 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af afdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 30. september 2023 samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2022 - 30. september 2023 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af boligorganisationen i overensstemmelse med international Ethics Standards Board for Accountants' internationale regningslinjer for revisores etiske adværd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af afdelingsmødet og organisationsbestyrelsen godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

#### **Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Vejle, den 20. december 2023

#### **Martinsen**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR.nr. 32 28 52 01

Brian Christensen  
statsautoriseret revisor  
MNE-Nr. 24854

Jakob Bjerrum Olsen  
statsautoriseret revisor  
MNE-Nr. 46636

**Afdelingsbestyrelsens påtegning**

Foranstående regnskab har været forelagt undertegnede bestyrelse til godkendelse.

Vejle, den / 2024

**Organisationsbestyrelsens påtegning**

Foranstående regnskab har været forelagt undertegnede bestyrelse til godkendelse.

Vejle, den / 2024

Karin Mortensen  
formand

Anne Katrine Pedersen  
næstformand

Mogens Dalsgaard

Jens Schmidt

Pernille Christiansen